

Tips voor het goed invullen van het aanrijdingsformulier

Wij kunnen er niet genoeg op wijzen dat elke, bij een ongeval betrokken bestuurder, dit document juist en volledig invult. Na een ongeval is men vaak in "chocktoestand", maar kalm blijven en zich zo snel mogelijk herpakken is de boodschap. Een verkeerd of onvolledig ingevulde ongevalsangifte kan aanleiding geven tot veel problemen en soms de niet - aansprakelijke bestuurder zijn rechten kosten. Een goed ingevuld aanrijdingsformulier versnelt tevens de schaderegeling.

10 fundamentele adviezen om u rechten te vrijwaren:

- Vul uw eigen gegevens altijd op voorhand in, daarmee bespaart u kostbare energie op het moment van het ongeval (vakjes 6 t.e.m. 8).
- Schrijf leesbaar en duidelijke taal (vermijd doorhalingen en schrappingen)
- Probeer altijd met de tegenpartij overeen te komen en het aanrijdingsformulier samen te ondertekenen.
- In geval van betwisting, verzamel alle gegevens van de tegenpartij en vul toch uw eigen aanrijdingsformulier in. Overweeg of het nuttig is toch de politie erbij te halen.
- Roep altijd de politie als er gewonden zijn.
- Indien u niet akkoord gaat met de verklaringen van de tegenpartij, vermeld dit in vak 14 (mijn opmerkingen).
- Als er getuigen zijn, vul altijd hun volledige naam en adres in, zoniet kan de getuigenis mogelijk betwist worden.
- Wat u niet onmiddellijk noteert kan later gemakkelijker ontkend, tegengesproken of betwist worden.
- Controleer grondig alle gegevens van de tegenpartij, zeker het nummerplaat en de verzekeringsgegevens de groene kaart.
- Zie ook de tips hier-naast.

3. Zijn er gewonden? Dit vermeldt u best onmiddellijk.

5. Zijn er getuigen? Vermeld hun volledige naam en adres.

6. Vermeld de volledige identiteit van de verzekeringsnemer, alsook adres en telefoonnummer.

7. Vul duidelijk het merk, type en de nummerplaat van het voertuig in.

8. Geef de naam van de verzekeringsmaatschappij, het contractnummer en de geldigheidsperiode van de groene kaart.

9. Geef de naam, voornaam en adres van de bestuurder en de gegevens van zijn rijbewijs.

10. Duid aan (met een pijl) waar het voertuig het eerst werd geraakt.

11. Beschrijf de zichtbare schade aan het voertuig.

14. Vermeld uw bijzondere opmerkingen om de omstandigheden van het ongeval te verduidelijken. Indien u niet akkoord gaat met de opmerkingen van de bestuurder van het andere voertuig vermeld dat dan.

12. Kruis de vakjes aan die overeenstemmen met uw situatie.

- Linkervakjes: voertuig A
- Rechervakjes: voertuig B
Vermeld zeker het aantal vakjes onderaan. Let op dat de tegenpartij dit ook correct doet en geen kruisjes plaatst aan uw zijde van rubriek 12. Een kruisje kunt u achteraf niet meer betwisten!

The image shows a sample of the 'AANRIJDINGSFORMULIER' (Accident Report Form) with red arrows pointing to various sections from the tips on the left. The form is divided into sections for 'VOERTUIG A' and 'VOERTUIG B', and includes a '12. TOEDRACHT' (Traffic Situation) section with 15 checkboxes. It also has sections for 'Zichtbare schade' (Visible damage) and 'Mijn opmerkingen' (My remarks).

15. Vergeet niet uw verklaringen te ondertekenen. Ondertekenen nooit als eerste; maar steeds als laatste. Sta nooit toe dat er na ondertekening nog iets aan de voorkant van het aanrijdingsformulier gewijzigd wordt.

13. De situatieschets moet zo precies mogelijk zijn. Vergeet niet de wegsignalisatie (verkeerstekens, borden, wegmakeringen,...) aan te duiden. Duid ook duidelijk aan wie A en B is en de gevolgde rijrichting van elk voertuig.

Maak indien mogelijk met uw GSM enkele foto's van het ongeval. Dit is handig om achteraf uw recht te bewijzen.